|  |  |
| --- | --- |
| **ПРИНЯТО**  **НА ЗАСЕДАНИИ**  **ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА**  **ПРОТОКОЛ № 1**  **от 31 августа 2018года.** | **УТВЕРЖДАЮ**  **ДИРЕКТОР МКОУ «Ассабская СОШ им. Омарова С. Д.»**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Шабанов Г. Р.** |

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о режиме занятий учащихся МКОУ «Ассабская СОШ им. Омарова С. »**

**I. Общие положения**

1.1. Положение о режиме работы муниципального казённого общеобразовательного учреждения «Ассабская средняя общеобразовательная школа » разработано на основе следующих документов

* Конвенции ООН о правах ребёнка,
* Декларации прав ребенка; Конституции РФ от 12.12. 1993 г.;
* Федерального Закона «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации» от 24.07.1998г. № 124-ФЗ (с изменениями от 20.07.2000 г. № 103-ФЗ);
* Закона РФ «Об образовании»
  + Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 30 августа 2013 г. N 1015 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования".
  + Постановления Правительства Российской Федерации от 01.07.1995 № 677 «Об утверждении Типового положения об общеобразовательном учреждении» (с последующими изменениями)
  + Санитарно–гигиенических правил и нормативов «Гигиенические требования к условиям обучения в общеобразовательных учреждениях» СанПиН 2.4.2.2821-10;
  + Устава МКОУ «Ассабская СОШ им. Омарова С. Д.»

1.2. Настоящее Положение устанавливает режим занятий учащихся МКОУ «Ассабская СОШ» , график посещения школы учащимися. Режим занятий учащихся МКОУ»Ассабская СОШ» определяется приказом директора школы в начале учебного года.

1.3.Режим занятий учащихся МКОУ «Ассабская СОШ» действует в течение учебного года. Временное изменение режима занятий возможно только на основании приказов по школе.

1.4. Настоящее положение регламентирует функционирование МКОУ в период организации образовательного процесса, каникул, летнего отдыха и оздоровления учащихся школы.

**II. Цели и задачи**

2.1. Упорядочение учебно-воспитательного процесса в соответствие с нормативно-правовыми документами;

2.2. Обеспечение конституционных прав учащихся  на образование и здоровье сбережение.

**III. Режим занятий учащихся МКОУ «Ассабская СОШ им. Омарова С. Д.» во время организации образовательного процесса.**

Организация образовательного процесса в МКОУ регламентируется учебным планом, годовым календарным графиком, расписанием учебных занятий, элективных курсов, внеурочной деятельности, расписанием звонков.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Урок** | Продолжительность  урока | Продолжительность  перемены | Продолжительность  Урока в 1-м классе | Перемены  в 1-м классе |
|  | | | | |
| 1 | 8.00-8.45 | 10 мин. | 8.45-9.20 | 20 мин. |
| 2 | 8.55-9.40 | 10 мин. | 9.40-10.15 | 20 мин. |
| 3 | 9.50-10.35 | 10 мин. | **10.35-11.15** | Динамич.пауза |
| 4 | 10.45-11.30 | 10 мин. | 11.35-12.10 | 20 мин. |
| 5 | 11.40-12.25 | 15 мин | 12.30-13.05 | 10 мин. |
| 6 | 12.40-13.25 | 10 мин |  |  |
| 7 | 13.35-14.20 |  |  |  |

3.1. Продолжительность учебного года.

Учебный год начинается 1 сентября. Продолжительность учебного года в 1 классе равна 33 недели, во 2-х–11-х классах–34 недели.

3.2. Регламентирование образовательного процесса.

Учебный год на 2, 3 уровнях общего образования  делится на четыре четверти, на 4 уровне – на два полугодия. Продолжительность каникул в течение учебного года составляет 30 календарных дней и регулируется ежегодно годовым календарным учебным графиком. Для учащихся 1 класса устанавливаются дополнительные каникулы в феврале месяце (7 календарных дней).

3.3.Регламентирование образовательного процесса на неделю.

Продолжительность учебной рабочей недели:

5-ти дневная рабочая неделя в 1 классе;

6-ти дневная рабочая неделя в 5-9 классах;

6-ти дневная рабочая неделя в 10–-11 классах.

3.4. Регламентирование образовательного процесса на день.

Учебные занятия организуются в одну смену. Внеурочная деятельность, кружки, секции,

, консультации и т. п. организуются после учебных занятий с предусмотренным времени на обед.

3.4.1. Начало занятий в 8.00 часов ( в зимнее время в 8.30 часов). Занятия проводятся в 1 смену.

3.4.2. Продолжительность урока:

45 минут – 2-11 классы

В 1 классе используется "ступенчатый" режим обучения:

в сентябре, октябре - по 3 урока в день по 35 минут каждый;

в ноябре- декабре - по 4 урока по 35 минут каждый;

январь - май - по 4 урока по 45 минут каждый.

3.4.3. Продолжительность перемен между уроками установлена в соответствии с Санитарно-эпидемиологическими правилами СанПиН 2.4.2.2821-10 «Гигиенические требования к условиям обучения в общественных учреждениях», п.10.12

3.4.4.Перед началом каждого урока подается звонок. По окончании урока учитель и учащиеся выходят из кабинета. Классные руководители и учителя во время перемен дежурят по этажам и обеспечивают дисциплину учеников, а также несут ответственность за поведение детей на всех переменах.

3.4.5. В школе с целью профилактики утомления, нарушения осанки, зрения учащихся должны проводиться на уроках физкультурные минутки и гимнастика для глаз при обучении письму, чтению, математике.

3.4.6. Организацию образовательного процесса осуществляют учителя, педагоги и специалисты в соответствии с перечнем обязанностей, установленных «Должностной инструкцией».

3.4.7. Учителям категорически запрещается впускать в класс посторонних лиц без предварительного разрешения директора школы, а в случае его отсутствия - дежурного администратора.

3.4.8. Ответственному за пропускной режим МКОУ «Ассабская СОШ» категорически запрещается впускать в здание школы посторонних (иных) лиц без предварительного разрешения.

3.4.9. Учителям не  разрешается принимать задолженности у учащихся в то время, когда у них по расписанию имеются другие уроки.

3.4.10. Педагогам категорически запрещается вести прием родителей во время уроков. Встречи педагогов и родителей учащихся осуществляются на переменах или вне уроков педагога по предварительной договоренности.

3.4.11.Прием родителей (законных представителей) директором школы осуществляется каждый вторник с 9.00 до 16.00.

3.4.12.Категорически запрещается отпускать учеников с уроков на различные мероприятия (репетиции, соревнования) без разрешения администрации школы.

3.4.13. Категорически запрещается удаление учащихся из класса, моральное или физическое воздействие на учащихся.

3.4.14. Изменения в расписание разрешается вносить только по письменному заявлению учителя с разрешения директора или лица, его замещающего. Категорически запрещается производить замену уроков по договоренности между учителями без разрешения администрации школы.

3.5. Организация воспитательного процесса в МКОУ регламентируется расписанием работы группы продленного дня, кружков, секций, детских общественных объединений.

3.5.1. Дежурство по школе педагогов, классных коллективов и их классных руководителей осуществляются в соответствии с графиком дежурств, составленным заместителем директора по воспитательной работе в начале каждой четверти и утверждается директором школы.

3.5.2. Проведение экскурсий, походов, выходов с детьми на внеклассные мероприятия за пределы школы разрешается только после издания соответствующего приказа директора школы. Ответственность за жизнь и здоровье детей при проведении подобных мероприятий несет учитель, который назначен приказом директора.

3.5.3. Работа спортивных секций, кружков, кабинета информатики допускается только по расписанию, утвержденному директором школы.

3.5.4. График питания обучающихся, дежурства по школе утверждается директором школы ежегодно. Классные руководители сопровождают детей в столовую, присутствуют при приеме пищи детьми и обеспечивают порядок.

3.5.6. Двигательная активность на воздухе должна быть организована в виде подвижных и спортивных игр.

3.5.7. Изменение в режиме занятий обучающихся школы определяется приказом директора школы в соответствие с нормативными - правовыми документами в случаях объявления карантина, приостановления образовательного процесса в связи с понижением температуры наружного воздуха.

**IV. Занятость обучающихся в период летнего отдыха и оздоровления**

4.1. Летняя кампания проводится с целью оздоровления обучающихся школы, воспитания у них трудолюбия, любви к окружающей среде, формирования здорового образа жизни и обеспечения занятости детей в летнее время. В период проведения летней кампании в школе функционирует лагерь с дневным пребыванием детей, работает спортивная площадка.

4.2. Организация воспитательного процесса в школе в летний период регламентируется приказом директора МКОУ «Об организации летнего отдыха и оздоровления учащихся».

**V. Делопроизводство.**

Режим занятий обучающихся школы регламентируется следующими документами:

5.1.Приказы директора МКОУ Ассабская СОШ

О режиме занятий обучающихся МКОУ Ассабская СОШ на учебный год

Об организации питания

Об организованном окончании четверти, учебного года

Об организации летнего отдыха и оздоровления учащихся

5.2.Графики дежурств:

- классных коллективов

- дежурных администраторов